



Дирекция „Инспекция по труда“ София - гр. София

**До**

**Г-жа Екатерина Асенова**

**Изпълнителен директор**

**Копие**

**Г-жа Цветомила Филипова**

**за Главен секретар**

ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ ГЛАВНА ИНСПЕКЦИЯ ПО ТРУДА Дирекция "ИТ София"	
Изх. №	ДОК 22012 668
София	03.10.2022

**ДОКЛАД**

**От Любомир Черногорски, директор на Дирекция „Инспекция по труда“ –  
София за периода от м. 07. 2022г. до 30.09.2022г.**

**УВАЖАЕМА Г-ЖО АСЕНОВА,  
УВАЖАЕМА Г-ЖО ФИЛИПОВА,**

При постъпването ми като директор на Д ИТ – София, заварих Дирекцията в следното състояние:

Сградата в ремонт, за помещенията на Агенцията за качество на социалните услуги и Социално подпомагане, но не и ремонт за помещенията на инспекцията по труда в т.ч. сервизни помещения, санитарни възли и мазе. Деловодството и приемната за граждани са разположени на първия етаж, прозорците са с изгнила дограма в лошо хигиенно състояние в следствие амортизация. Стените са напукани с липсващо освежаване от десетилетия. В подобно състояние са и част от стаите на специализираната администрация в Дирекцията. Редица неудобства свързани с ремонта в т.ч. шум и прах през цялото време, както и в момента, съпътстват работата на служителите. Залата в която инспекторите приемат документите от работодателите или техни упълномощени представители и приключват извършените проверки, представлява помещение от четири стаи с бутнати вътрешни стени,- това представлява незаконен строеж, които при една евентуална проверка от ДНСК ще доведе до заповед за забрана ползване на помещението, това обстоятелство ще възпрепятства работата на инспекторите да изпълняват своите служебни задължения. Съгласно гореизложеното смятам, че с разумни решения може да



се направи обследване за енергийна ефективност и да се направи сериозна икономия от разходите за комунални услуги/видно и от непрекъснатото покачване на цените на топло и електро енергията. Задоволителните здравословни и безопасни условия на труд в Д ИТ – София допълнително понижават мотивацията на служителите както и тяхната ангажираност.

Непрекъснато текучество на кадри! Служителите с много малък опит преобладават, обстоятелство, което категорично затруднява работата в инспекцията. Натовареността на опитните инспектори е огромна. Административната работа, включваща огромен брой административни услуги изисква работа с две информационни системи, които твърде често работят бавно и неефективно, а това допълнително усложнява и натоварва работещите с тях.

Инспекторите не винаги успяват да връчат изготвените нормативни документи /протоколи и актовете/ тъй като не могат да ги принтират от системата което поражда напрежение и нарушителите си тръгват без да им се връчи нищо. Дежурствата в приемната, сигналите, консултациите на граждани на място и по телефона, както и извършените посещения и проверки на място от получен сигнал за трудова злополука на телефон 112 /не винаги са пълни и нямат нужни те ни първични реквизити с които да се вземе адекватно решение за изпращане на екип, това са не точен адрес, имена, тел. и дали е служител/ допълнително увеличават натовареността на инспекторите, а тази дейност не се отчита никъде. Годишния план на инспекцията не се коригира, т.е. намалява когато някои от служителите са в болничен отпуск по-малко от 15 дни или напуснат инспекцията. Сигналите за нарушения на КТ, ЗЗБУТ, ЗНЗ по които инспекторите извършват проверки са стотици, около 20 % са анонимните сигнали и сигнали от лица без правен интерес, освен това разрешенията за малолетни/непълнолетни, искания от КТ и ЗОП, жалби срещу НП /наказателно постановление/ и ПАМ /принудителни административни мерки/ и много други услуги входящи и изходящи документи са само малка част от работата, която извършва Д ИТ – София. Безспорно обаче тя влияе на резултатите, които се отчитат през тримесечията и останалите периоди на годината. Отговорите до гражданите и други институции подали сигнали съпътстват 90% от връчените протоколи за извършените проверки, това безспорно увеличава допълнително натовареността на служителите, намалява инспекционното им време и влияе на показателите, отчетени за същия период на 2021г., които прилагам с доклада.

1. Броя на назначените инспектори с инспекторски права в Д ИТ - София е много нисък, имайки предвид броя на юридическите лица от различните икономически дейности, чийто контрол по спазване на трудовото законодателство е в компетентността на Д ИТ – София.



В заключение ще посоча част от показателите за 3-то тримесечие на 2022г., през който период съм ръководел инспекцията в сравнение със същите показатели за 3-то тримесечие за 2021г. Брой проверки за 2021г. – 775бр., за същия период 2022г. – 801бр.; АУАН общо за 2021г. – 159бр., за същия период 2022г. – 190бр. През 2022г. назначените служители с инспекторски права са 32 броя, от които 3 напускат през отчетния период т.е. намаляват стават 29бр. За сравнение с 2021г., служителите с инспекторски права са 39 броя. **Логично е сравнявайки бр. служители с инспекторски права за 2021г. и 2022г., част от показателите на предходната година да са по-високи, но това е по независещи от мен причини.** Общо издадени НП за 2022г. – 141бр., за 2021г. – 132бр.; сключени споразумения по чл. 415г от КТ за 2022г. – 10бр. за 2021г. – 0бр.; суми на глобите за 2022г. – 399 250лв., за 2021г. – 274 200лв.; среден размер на глобите за 2022г. – 2644лв., за 2021г. – 2077лв.; връчени НП за 2022г. – 150бр., за 2021г. – 141бр.; обжалвани пред съда НП за 2022г. – 31бр., за 2022г. – 52бр.; отменени НП за 2022г. – 8бр., за 2021г. – 10бр. Постъпили искания за разрешения за непълнолетни/малолетни за 2022г. – 719бр., за 2021г. 491бр.

На база гореизложеното и във връзка с първите ми 100 дни Ви давам доклад и справки за дейността ми, анализ за третото тримесечие /сравнение 2021г. с 2022 г./.

**Забележка:**

- по малкия брой служители /с дългогодишен опит, напуснали и майчинство/
- около 50% повече обработени разрешения по чл. 302 и 303 от КТ

**ПРЕДЛАГАМ:**

1. Ремонт на Сградния фонд.
2. Пускане на процедура за конкурси, за назначаване на нови служители, /с инженерно и др. образование / във връзка с новия Устройствен правилник приет на 28.09.2022г. с различни професионални качества /да се изпълни със съдържание списъка с Икономически направления/.
3. **Присъствени** обучения с външни и вътрешни лектори, по нормативната база свързана с по често срещаните нарушения, например в строителството.
3. Вземане на решение за **не разглеждане** на анонимните сигнали, съгласно чл. 30 АПК /поне докато се назначат и квалифицират/обучат достатъчно служители/.
4. Засилване на проверките и контрола на вън във всички икономически направления и отрасли.
5. Последващ контрол е много занижен, знам че няма време. Влиза се на последващи проверки във връзка с постъпили сигнали.
6. Необходимо е да се закупят и да се приведат в техническа годност и изправност уредите /техническите устройства/, с които се извършват контролни

измервания на показателите за влажност, температура, запрашаване и др. необходими за осъществяването на контрол по приложимите поднормативни актове – наредби.

В заключение ще отбележа, че през периода до момента са проведени кампании и съвместни проверки с други институции, като международен автомобилен транспорт - шофьори, недеklarиран наемен труд в ресторанти и питейни заведения, строителство, нощни проверки със СДВР, НАП, РЗИ и БАБХ.

**Приложение:** справки 3 бр.

1. Справка за резултатите от дейността в Дирекцията „Инспекция по труда“- София град за третото тримесечие.
2. Справка за преписките ПОСТЪПИЛИ и/или РЕШЕНИ СЪС СРОК ЗА РЕШАВАНЕ през третото тримесечие от дейността в София град.
3. Справка за административно-наказателната отговорност от ДИТ София град за третото тримесечие.

С уважение:



**Любомир Черногорски**

**Директор на Дирекция „Инспекция по труда“- София**